

**ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 1/2026**  
**na przeprowadzenie programu korekcyjno-edukacyjnego**  
**dla osób stosujących przemoc domową**

---

**1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Powiat Chojnicki – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach  
89-600 Chojnice, ul. Piłsudskiego 30  
Telefon (52) 33 44 480  
email: [pcpr@infochojnice.pl](mailto:pcpr@infochojnice.pl)

**2. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

luty 2026 – lipiec 2026 r.

**3. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

w miejscu wskazanym przez Zamawiającego

**4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu programu korekcyjno-edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową w oparciu o Powiatowy Program Korekcyjno – Edukacyjny dla Osób Stosujących Przemoc Domową na lata 2024 – 2030 realizowany w powiecie chojnickim oraz na podstawie ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1673). Zasady realizacji Programu określa: rozporządzeniem Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie programów korekcyjno – edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową (Dz.U. z 2023 r. poz. 1163),

**5. REALIZACJA PROGRAMU OBEJMUJE**

1. Program powinien być prowadzony w formie spotkań grupowych i indywidualnych.
2. Łączny czas przeprowadzenia programu powinien obejmować nie mniej niż 60 godzin.
3. Przerwy między kolejnymi zajęciami nie powinny być dłuższe niż tydzień.
4. Program zostanie przeprowadzony w grupie 10 – 17 osób.

**6. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PROWADZĄCEGO PROGRAM**

Program korekcyjno – edukacyjny dla osób stosujących przemoc domową prowadzić może osoba:

1. Posiadająca wykształcenie wyższe na kierunku praca socjalna, pedagogika, specjalna, nauki o rodzinie, politologia i nauki społeczne w zakresie pedagogiki opiekuńczo – wychowawczej, resocjalizacji lub pracy socjalnej lub
2. Posiadająca tytuł zawodowy magistra na kierunku:
  - a) psychologia, praca socjalna, pedagogika, pedagogika specjalna, nauki o rodzinie, politologia, politologia i nauki społeczne w zakresie pedagogiki opiekuńczo – wychowawczej, resocjalizacji lub pracy socjalnej lub
  - b) innym, uzupełnionym studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki lub resocjalizacji, lub
3. Będąca terapeutą lub psychoterapeutą,
4. Posiadająca udokumentowany co najmniej 3- letni staż pracy w instytucjach lub innych podmiotach realizujących zadania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej:
  - w odniesieniu do stosunku pracy – świadectwo pracy, a jeżeli umowa o pracę trwa, umowa o pracę i zaświadczenie pracodawcy o trwaniu umowy. Powyższy staż pracy może również zostać potwierdzony zaświadczeniem wystawionym przez pracodawcę, określającym czas i rodzaj pracy wykonywanej przez Wykonawcę.
  - w odniesieniu do umowy zlecenia – umowa zlecenia, która została zakończona, a jeżeli umowa zlecenia trwa, dodatkowo zaświadczenie zleceniodawcy o trwaniu umowy. Powyższy staż pracy może również zostać potwierdzony zaświadczeniem wystawionym przez zleceniodawcę lub inny upoważniony podmiot, określającym czas i rodzaj czynności wykonywanych przez Wykonawcę.
5. Posiadająca zaświadczenie o ukończeniu szkoleń w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej w wymiarze co najmniej 100 godzin, w tym w wymiarze 50 godzin w zakresie pracy z osobami stosującymi przemoc domową.

Osoba prowadząca oddziaływania korekcyjno – edukacyjne dla osób stosujących przemoc domową jest zobowiązana do przekazania:

- planu zawierającego terminy i czas poszczególnych spotkań oraz poruszaną na nich tematykę,
- listy obecności z własnoręcznymi podpisami uczestników oraz prowadzących,
- karty ze sformułowaną diagnozą ( wstępną, pogłębioną)
- notatki, protokoły lub inne dokumenty potwierdzające monitoring (w tym ustalenia poczynione z krewnymi uczestnika programu),
- zestawienia – rejestru obecności na zajęciach z wyliczeniem procentowym frekwencji każdego uczestnika.

## 7. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Cv
2. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
3. Oferta cenowa Wykonawcy zawierająca proponowane wynagrodzenie na jedną osobę, ze wskazaniem ilości godzin spotkań grupowych i indywidualnych,
4. Kserokopie dokumentów:
  - dyplom ukończenia studiów,
  - potwierdzających staż pracy,
  - poświadczających odbycie szkoleń w wymaganej ilości godzin

## 8. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Oferty, które uzyskały pozytywną ocenę formalną podlegają ocenie merytorycznej wg. kryteriów:  
Cena – 40% (od 1 do 4 punktów)  
Kwalifikacje w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie – 30% (od 1 do 3 punktów)  
Doświadczenie w zakresie realizacji programów korekcyjno – edukacyjnych dla sprawców przemocy w rodzinie – 30%.
2. Maksymalnie każda oferta może otrzymać 10 punktów.
3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów.
4. Oferta pozostająca w sprzeczności z wymaganiami przedstawionymi z Zapytaniu ofertowym w szczególności niekompletna lub zawierająca inne rozpoznane wady zostaje odrzucona bez jej rozpatrywania. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej z tytułu odrzucenia oferty.

## 9. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzone adnotacją o treści:  
**„Oferta na przeprowadzenie Programu Korekcyjno-Edukacyjnego dla osób stosujących przemoc domową w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach”**
  2. Ofertę należy złożyć:
    - a) bezpośrednio w Sekretariacie (pokój 229) Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach (ul. J. Piłsudskiego 30),
    - lub
    - b) korespondencyjnie na adres:  
**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie**  
**ul. Piłsudskiego 30**  
**89-600 Chojnice**
- w terminie do 13 lutego 2026 r. do godziny 12.00.
3. W przypadku przesłania oferty listownie, za datę jej złożenia uważa się datę doręczenia przesyłki do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Chojnicach,
  4. Oferty, które wpłyną po terminie oraz oferty niezawierające kompletu wymaganych dokumentów, nie będą rozpatrywane.
  5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia 13 lutego 2026 r. o godzinie 12.00.

## 10. INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTANIEJSZEJ OFERTY:

1. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty. Informacja ta zostanie także zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcie umowy.

